附件4-1

工作经历证明信

**河北工业大学人力资源处：**

XXX，男（女），身份证号：XXXX，该同志于XXXX年XX月—XXXX年XX月（至今）、XXXX年XX月—XXXX年XX月（至今）…等时间段，在我单位从事党政管理工作，累计具有5年及以上相关岗位工作经历，熟悉高校党政管理工作，具有较好的文字功底、语言表达能力和较强的组织协调能力。

我单位为本科院校，并对本证明真实性负责。

特此证明。

XXXX单位组织人事部门(盖章)

年 月 日